玉溪市匠心物业管理有限公司招聘人员报名表

**应聘部门及职位： 填表时间： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | | 性 别 | | |  | | 民 族 |  | | | 照  片 | |
| 出生年月 |  | | | | 年 龄 | | |  | | 婚 育 |  | | |
| 政治面貌 |  | | | | 专业技术职务 | | | | |  | | | |
| 户籍地址 |  | | | | | | | | | 身份证号码 | | |  | | |
| 现住址 |  | | | | | | | | | 联系方式 | | |  | | |
| 最高学历 |  | | | | | 毕业学校 | | | |  | | | | | |
| 毕业时间 |  | | | | | 专 业 | | | |  | | | 外语等级 | |  |
| 计算机等级 |  | | | | | 人事档案存放处 | | | |  | | | 个人特长 | |  |
| 资格证书 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 主要经历 | | 公司名称 | | | | | 职 务 | | 起止时间 | | | 薪资 | | 离职原因 | |
|  | | | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | | | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | | | | |  | |  | | |  | |  | |
| 主要家庭成员 | | 姓名 | | 与本人关系 | | | 年 龄 | | 职 业 | | | 联 系 方 式 | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | |
| 最快上岗时间 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 备 注 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 综合管理部意见 | |  | | | | | | | | | | | | | |

注：1、请认真详实填写各项；2、应聘者须附身份证、学历证明、职称证书、岗位证书复印件各一张，及一寸免冠照两张，可附自荐书一份；3、存档部门：综合管理部；4.如有其他所需表述内容可写明在备注处。