附件1：

|  |
| --- |
| 2025年元江县金珂糖业有限责任公司选聘岗位信息表 |
| **序号** | **岗位** | **拟聘****人数** | **岗位描述** | **任职要求** |
| 1 | 总经理 | 1 | 1.**制定和执行公司战略：**根据市场需求、行业趋势和公司资源，制定公司长期和短期发展战略，确保公司业务的持续增长和盈利能力的提升。2.**组织经营管理：**负责公司的整体运营，包括财务管理、人力资源管理、市场营销、生产运营等各个方面。制定并优化各项管理制度和流程，提高公司运营效率。3.**决策与风险控制**：负责公司重大事项的决策，包括投资决策、合作谈判、风险防控等。分析并评估各类风险，制定相应的风险应对策略，确保公司稳健发展。4.**团队建设与人才培养**：组建高效、专业的管理团队，激发员工的积极性和创造力。制定人才培养计划，提供培训和发展机会，提升员工素质和能力。5.**协调内外部关系：**与政府、行业协会、客户、供应商等各方建立良好的合作关系，为公司创造有利的外部环境。同时，协调公司内部各部门之间的关系，确保各项工作的顺利进行。 | 1.60周岁以下，大专及以上学历；制糖工程、农业经济等相关专业优先。；2.具有10年以上蔗糖行业从业经历，且具有5年（含）以上企业管理人员或企业负责人工作经历。特别优秀且符合人才引进政策规定的，可适当放宽条件；3.熟悉蔗糖产业运作相关政策法规，具备良好的蔗糖生产相关专业知识，了解蔗糖行业发展动态和方向；具有较为丰富的企业管理工作经验。4.具备良好的沟通协调能力和规划组织能力，对市场经济与产业发展有一定的市场敏锐度；具备较强的团队建设和管理能力；具有开拓创新精神和商务谈判能力。 |
| 2 | 副总经理 | 1 | 1.**生产经营管理**：协助总经理全面负责公司的日常生产经营管理和业务拓展工作，贯彻落实公司的发展战略和目标。；2.**生产管理**：具体负责公司原料发展和生产管理工作，制定生产计划，优化生产管理体系和机制，确保生产质量和成本控制。3.**市场营销**：协助总经理负责市场营销工作，开展市场调研，制定营销策略，监督营销计划的执行，确保营销目标的达成。4.**团队建设**：负责分管业务团队的建设，提升团队的专业能力和绩效。跨部门协调：协调公司各部门之间的工作，确保公司运营的顺畅和高效。 | 1.60周岁以下，大专及以上学历；制糖工程、农业经济等相关专业优先。；2.熟悉蔗糖产业运作相关政策法规，具备良好的蔗糖生产相关专业知识，熟悉制糖工艺流程、糖厂生产管理及农业、甘蔗原料发展等工作，具有5年以上制糖企业生产组织、技术管理、农务或相近岗位工作经验。 |